



Copia

Registro di Settore N°: 116 del 21/06/2017

Registro generale N°: 370

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici
e alla Persona**

Oggetto: Asilo Nido Comunale - Approvazione graduatoria Anno Educativo 2017-2018

Il giorno 21/06/2017 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Iride Atzori responsabile del **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di San Sperate

Provincia di Cagliari

web: www.sansperate.net e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona UFFICIO SERVIZI SOCIALI

OGGETTO: *Asilo Nido Comunale - Approvazione graduatoria Anno Educativo 2017-2018*

Proposta N.513 del 19/06/2017

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Visto il nuovo Regolamento Asilo Nido Comunale – applicazione delle disposizioni ISEE, approvato dal Consiglio Comunale con la Delibera C.C. n. 5 del 07.04.2016 e successiva modifica con Delibera C.C. n. 17 del 21.06.2017, il quale stabilisce le modalità di ammissibilità e i punteggi per la formulazione della graduatoria per la frequenza dei bimbi all'asilo nido comunale ogni anno educativo;

Visto il Bando per la formulazione della graduatoria per la frequenza dell'asilo nido comunale per l'anno educativo 2017/2018, pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito del Comune di San Sperate dal 22.02.2017 al 10.05.2017 e successivo Bando di riapertura dei termini di scadenza fino al 12.06.2017 per la presentazione delle domande;

Atteso che, nei termini stabiliti dai bandi suindicati, sono pervenute **n. 17 domande** di ammissione al servizio in parola;

Visto che successivamente per una domanda è pervenuta la rinuncia al servizio medesimo;

Esaminate le istanze presentate dai richiedenti nonché la relativa documentazione allegata e riscontrata la regolarità della documentazione presentata;

Ritenuto, pertanto, necessario formulare la graduatoria in questione sulla base dei criteri contenuti nell'art. 5 del Regolamento e procedere all'approvazione;

Ritenuto, corrispondente all'interesse pubblico, autorizzare l'utilizzo della graduatoria in approvazione con la presente determinazione anche per il corrente A.E. 2016/2017 per l'inserimento dei bimbi nell'asilo nido comunale nell'ipotesi in cui dovessero rendersi disponibili dei posti nella struttura, in considerazione dell'esaurimento della attuale graduatoria;

Visto che con Decreto del Sindaco n. 3/2016 è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area 1 Amministrativa, servizi Generali ed alla Persona;

Visto il piano triennale per la prevenzione della corruzione e piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2017/2019, approvato con deliberazione G.C. n. 11 del 17.02.2017;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1 - per i motivi indicati in premessa, in applicazione delle disposizioni di cui agli articoli 5 e 6 del nuovo Regolamento Asilo Nido Comunale – applicazione delle disposizioni ISEE, approvato dal Consiglio Comunale con la Delibera C.C. n. 5 del 07.04.2016, è approvata la graduatoria, per le ammissioni alla frequenza dell'Asilo Nido Comunale nell'Anno Educativo **2017/2018**, riportata nell'allegato A), il quale forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2 - di dare atto che le ammissioni alla frequenza dovranno avvenire nel rispetto delle disponibilità ricettive delle singole sezioni lattanti e divezzi;

3- di autorizzare l'utilizzo della presente graduatoria anche per l'inserimento dei bimbi nell'asilo nido comunale per il corrente A.E. 2016/2017 nell'eventualità in cui dovessero rendersi posti disponibili;

4 – di dare atto che, esaurita la graduatoria, si procederà alla formulazione di nuova graduatoria sulla base degli stessi criteri indicati negli articoli 5 e 6 del regolamento, comprendendovi tutte le domande pervenute entro la data stabilita;

5 – di provvedere alla pubblicazione della presente graduatoria nel sito istituzionale dell'Ente nella apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" nel rispetto delle disposizioni del Garante della Privacy in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati;

(Brisu N)

*IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente Iride Atzori*

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 3/2016, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 513 del 19/06/2017 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

*IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona
f.to Digitalmente Iride Atzori*

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 116; Numero Registro Generale: 370 del 21/06/2017 .

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 21/06/2017 per quindici giorni consecutivi fino al 31/08/2017

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Lì: ____/____/____

L' Incaricato: _____