



Comune di SAN SPERATE

Provincia Sud Sardegna – via Sassari, 12 – 09026 San Sperate
www.sansperate.net | protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia

Registro di Settore N°: 189 del 22/09/2022
Registro generale N°: 429

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

**Oggetto: CONVENZIONE CONSIP LOTTO 4 (ATTIVA DAL 28.02.2019) ODA 5118864
CIG: Z7829D6360 PER NOLEGGIO N.1 FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE Mod-Copia
5000 MF ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA PERIODO 01.01.2023/29.11.2023 IN FAVORE
DELLA DITTA OLIVETTI S.P.A**

Il giorno 22/09/2022 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Iride Atzori responsabile del **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di SAN SPERATE

Provincia Sud Sardegna – via Sassari, 12 – 09026 San Sperate
www.sansperate.net | protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: *CONVENZIONE CONSIP LOTTO 4 (ATTIVA DAL 28.02.2019) ODA 5118864 CIG: Z7829D6360 PER NOLEGGIO N.1 FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE Mod-Copia 5000 MF ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA PERIODO 01.01.2023/29.11.2023 IN FAVORE DELLA DITTA OLIVETTI S.P.A*

Proposta N.498 del 13/09/2022

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

VISTO il Decreto del Sindaco n° 08/2022, con il quale si attribuiscono alla sottoscritta le funzioni di Titolare di posizione organizzativa dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona per l'anno 2022;

PREMESSO che:

- con Determinazione Area 1 n. 256 del 14.10.2019 si è aderito, mediante procedura sul portale MEPA, alla convenzione CONSIP LOTTO 4 (attiva dal 28.02.2019) denominata "Convenzione per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi e opzionali per le Pubbliche Amministrazioni", ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 26, legge 488/1999 e ss.mm.ii. e dell'art. 58 della legge 388/2000, per il noleggio di n.1 fotocopiatore Multifunzione OLIVETTI Modello **Mod-Copia 5000 MF - Produttività B** presso la Casa Comunale – periodo contrattuale di 48 mesi dal **30.11.2019/29.11.2023** per l'importo complessivo di **€. 3.220,80 IVA di legge al 22% compresa** (canone trimestrale di €. 165,00 – annuale di €. 660,00 – per complessivi 48 mesi €. 2.640,00 oltre IVA al 22% di €.580,80);
- la società aggiudicataria della sopra richiamata convenzione CONSIP è OLIVETTI SPA con sede Legale presso Strada Monte Navale, 2/C - 10015 Ivrea (TO) Partita IVA e Cod. Fisc. 02298700010 – Ordine diretto di acquisto (ODA) n. **5118864** del 2019;
- ai sensi dell'art. 3, comma 6, L. 13 Agosto 2010 n.136, è stato richiesto e conseguentemente assegnato il **CIG: Z7829D6360**;

DATO ATTO che con Determinazione Area 1 n. 84 del 19.04.2022 si è provveduto ad assumere formale impegno di spesa pari ad Euro 805,20 (IVA di legge al 22% compresa) per il periodo 01.01.2022/31.12.2022, dando atto che la restante somma pari ad Euro 738,10 (Iva compresa) relativa ai periodi dal 01.01.2023 al 29.11.2023 verrà impegnata con successivo atto imputando la somma sul Bilancio Finanziario 2022/2024 annualità 2023 Missione 1 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 11 "Altri servizi generali", Titolo 1 "Spese correnti", Macro-aggregato 103 "Acquisto di beni e servizi", Capitolo PEG 1018400 "Nolo di un fotocopiatore" per il periodo dal 01.01.2023 al 29.11.2023;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere, col presente atto, ad assumere formale impegno di spesa per il periodo **01.01.2023/29.11.2023** per complessivi **Euro 738,10 (IVA di legge al 22% compresa)** secondo le modalità al punto sopra richiamate;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 06.05.2021 con il quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 07.09.2022 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 27.04.2022 di approvazione definitiva del Testo Unico Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022/2024;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 2000;

VISTI gli artt. 163 e 183 del predetto T.U.;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA la Legge 23.12.1999 n. 488 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 23.12.2000 n. 388 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

Per i motivi descritti nella premessa,

1) DI ASSUMERE impegno di spesa della somma complessiva di **Euro 738,10 (IVA di legge al 22% compresa)**, in favore della Ditta OLIVETTI SPA con sede Legale presso Strada Monte Navale, 2/C - 10015 Ivrea (TO) Partita IVA e Cod. Fisc. 02298700010, per il noleggio di n.1 fotocopiatore Multifunzione OLIVETTI Modello Mod-Copia 5000 MF - Produttività B presso la Casa Comunale **per il periodo decorrente dal 01.01.2023 al 29.11.2023**, riferimento CONVENZIONE CONSIP LOTTO 4 (ATTIVA DAL 28.02.2019) – ODA 5118864 – CIG: Z7829D6360;

2) DI DARE ATTO che la spesa di cui al precedente punto 1) pari ad **€ 738,10** graverà sul Bilancio Finanziario 2022/2024,- **Annualità 2023** Missione 1 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 11 "Altri servizi generali", Titolo 1 "Spese correnti", Macro-aggregato 103 "Acquisto di beni e servizi", **Capitolo PEG 1018400** "Nolo di un fotocopiatore" per il periodo dal 01.01.2023 al 29.11.2023;

3) DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del D. Lgs. N.33/2013 e ss.mm.ii.

*IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente Iride Atzori*

(Atzori I.)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 8/2022, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 498 del 13/09/2022 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona
f.to Digitalmente Iride Atzori

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 8/2022, esprime parere favorevole sulla presente proposta attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Grazia Pisano)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 498**

Settore Proponente: **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Oggetto: **CONVENZIONE CONSIP LOTTO 4 (ATTIVA DAL 28.02.2019) ODA 5118864 CIG: Z7829D6360 PER NOLEGGIO N.1 FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE Mod-Copia 5000 MF ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA PERIODO 01.01.2023/29.11.2023 IN FAVORE DELLA DITTA OLIVETTI S.P.A**

Nr. adozione settore: **189** Nr. adozione generale: **429**

Data adozione: **22/09/2022**

Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 21/09/2022

Il Direttore d'Area
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 189; Numero Registro Generale: 429 del 22/09/2022

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 22/09/2022 per quindici giorni consecutivi fino al 07/10/2022

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: ___/___/_____

L' Incaricato: _____